

# 台東榮民醫院評估家庭外籍看護工申請審核流程(到院評估)

流程圖	負責人	備註
<p>掛號室掛號 (或與病房主治醫師協調)</p>	<p>被看護者及雇主 或其家屬</p>	<p>1. 民眾需事先備妥相關表單並填寫完畢 相關基本資料</p>
<p>核驗身分及診間評估 (或臨床評估)</p>	<p>醫療團隊</p>	<p>(1) 病症暨失能診斷證明書 1 份，並黏貼被看護者 3 個月內 2 吋脫帽半身照片 1 張</p>
<p>將評估完成之診斷書、健康功能附表、巴氏量表(或 CDR)及傳遞單 4 項表單送回掛號室</p>	<p>本院工作人員</p>	<p>(2) 各項特定病症、病情、病況及健康功能附表 1 份 (3) 巴氏量表 1 份(如為失智症可免)</p>
<p>批價 (或出院時再批價)</p>	<p>雇主及其家屬</p>	<p>(4) 申請聘僱外籍看護工基本資料傳遞單 3 份 (5) 被看護者身分證正本</p>
<p>診斷書副本乙份給家屬帶回 (或掛號寄回雇主現居地)</p>	<p>掛號室</p>	<p>2. 申請表單全程傳遞 接由本院工作人員負責，禁止交由雇主或其家屬傳遞</p>
<p>將用印後之診斷書、健康功能附表、巴氏量表(或 CDR)及傳遞單 4 項表單送至醫行室並<b>登錄管制表</b></p>	<p>掛號室/醫行室</p>	<p>3. 無論結果是否得以 申請通過外籍看護工，一旦鑑定皆需收取費用，榮民鑑定費 100 元，一般民眾鑑定費 500 元</p>
<p>於傳遞單*3 填入承辦人聯絡方式後 至秘書室用印</p>	<p>醫行室/秘書室</p>	<p>4. 被看護人若持有符合 特定身心障礙等項 目手冊重度以上等級者，可請雇主逕向 被看護人現居地之 長期照護管理中心 提出申請，免經醫院 評估流程</p>
<p>評估日後 2 個工作天內，將診斷書、 附表、巴氏量表(或 CDR)副本各 1 份及傳遞單正本 2 份<b>雙掛號寄被看 護者現居地長照中心</b></p>	<p>醫行室/秘書室</p>	<p></p>
<p>診斷書、附表、巴氏量表(或 CDR)、傳遞單<b>正本</b>各 1 份及<b>雙掛 號回執聯</b>送回病歷室<b>歸病歷</b>留存</p>	<p>醫行室/病歷室</p>	<p></p>