

# 館際合作文獻複印申請流程

1. 本館有複本
2. 三家榮總無申請之館藏

申請失敗

線上申請

查核院內  
有無複本

申請成功

電子郵件  
通知取件

處理時間約3-5個工作天

本館代為收取費用

※ 本院提供每人每年免費申請5篇北榮文獻複印，歡迎同仁多加利用！！！！

臺北榮總—每頁1元；  
臺中榮總—每頁1元；  
高雄榮總—每頁3元。



1. 點選「醫學資源數位化合作網」
2. 登錄本院資訊室核發之E-mail帳號密碼。
3. 依序點選「服務項目」  
→「館際合作」  
→「線上申請表」。

