

鳳林榮民醫院保有及管理個人資料公開項目彙整表

項目 編號	個人資料檔案名稱	保有依據及特定目的	個人資料類別	保有單位
1	全球資訊網資料庫	法律依據：法務部組織法第16條 特定目的： 資訊與資料庫管理（065）	個人資料類別： 識別類（C038 職業）	資訊室
2	醫療資訊系統	法律依據：醫療法第 72 條、醫師法第 23 條 特定目的：089 保健醫療服務	個人資料類別： 健康與其他： C111 健康紀錄（醫療報告、治療與診斷紀錄、檢驗結果等。）。	醫務行政室、 資訊室、醫療部 護理部、藥劑科、檢驗科、放射科、社工室
3	病歷管理系統—病患基本資料維護	法律依據：醫療法第 72 條、醫師法第 23 條 特定目的：045 個人資料之交易、089 保健醫療服務	個人資料類別： C001辨識個人者（姓名、住址、電話號碼及其他任何可辨識資料本人者等）C003 政府資料中之辨識者（身分證統一編號）。特徵類：C011 個人描述（年齡、性別、出生年月日）、C012身體描述（身高、體重）。 家庭情形：C021 家庭情形（結婚有無、配偶）、C022 婚姻之歷史（離婚）、C023 家庭其他成員之細節（子女、家庭其他成員或親屬、父母等）C024其他社會關係（朋友）。 社會情況：C031住家及設施（住所地址）教育、技術或其他專業：C051學校紀錄（大學、專科等）	醫務行政室
4	結報清單	法律依據：會計法 特定目的：020 存款與匯款業務管理、063 會計與相關服務	個人資料類別： 識別類（C002 辨識財務者、c003 政府資料中之辨識者）	會計室
5	公務人員履歷資料(含公務人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、家屬、經歷、考績、獎懲、銓審等人事21表資料)	法律依據：人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點、行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點 特定目的：002人事行政管理	個人資料類別： （C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節）、社會情況（C031住家及設施、C038職業、C039執照或其他許可）、教育、技術或其他專業（C051學校紀錄、C052資格或技術、C054職業專長）、受僱情形（C061現行之受僱情形、C062僱用經過、C063離職經過、C064工作經驗、C065工作紀錄、C068薪資與預扣款、C071工作之評估細節、C072受訓紀錄）	人事室
6	待遇資料	法律依據：全國軍公教員工待遇支給要點 特定目的：002人事行政管理	個人資料類別： 識別類（C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者）；受僱情形（C068薪資與預扣款）	人事室

7	資績評分試算資料	法律依據：公務人員陞遷法 特定目的：002人事行政管理	個人資料類別： 識別類（C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者）；教育、技術或其他專業（C052資格或技術）；受僱情形（C061現行受僱情形、C063離職經過、C065工作紀錄、C072受訓紀錄）	人事室
8	差勤資料	法律依據：公務人員請假規則、勞基法、勞工請假規則 特定目的：002人事行政管理	個人資料類別： 識別類（C001識別個人者）；受僱情形（C061現行之受僱情形）	人事室
9	福利資料 （含婚、喪、生育及子女教育補助、急難救助、員工文康活動等資料）	法律依據：行政院所屬各級人事機構人員設置管理要點、全國軍公教員工待遇支給要點、中央公教人員急難貸款實施要點、中央各機關學校員工文康活動實施要點 特定目的：002人事行政管理	個人資料類別： 識別類（C001識別個人者、C003政府資料中之識別者）；家庭情形（C023家庭其他成員之細節）；財務細節（C087津貼、福利、贈款）	人事室
10	退休撫卹資料	法律依據：公務人員退休法及其實施細則、公務人員撫卹法及其實施細則、勞基法 特定目的：002人事行政管理	個人資料類別： 識別類（C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者）、家庭情形（C021家庭情形）、受僱情形（C061現行之受僱情形、C062僱用經過、C063離職經過、C064工作經驗、C068薪資與預扣款）	人事室
11	保險資料 （含公保、健保資料）	法律依據：公務人員保險法及其實施細則、勞工保險條例、全民健康保險法 特定目的：002人事行政管理	個人資料類別： 識別類（C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者）、家庭情形（C021家庭情形）、受僱情形（C061現行之受僱情形、C068薪資與預扣款）	人事室
12	公文檔案	法律依據：檔案法 特定目的：公文檔案管理	個人資料類別： 識別類（C001-c133 職業）	秘書室
13	薪資資料	法律依據：全國軍公教員工待遇支給要點、出納事務管理規則 特定目的：020存款與匯款業務管理、063會計與相關服務	個人資料類別： 識別類（C068薪資與預扣款）	秘書室

聯絡方式	地址：花蓮縣鳳林鎮中正路一段2號	
	秘書室、人事室、政風室、會計室、醫務行政室、社工室、資訊室、內科部、外科部、精神部、護理部、檢驗科、放射科	電話：(03)876-4539

※ 備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法或電腦處理個人資料保護法之規定提出申請。

1、政府資訊公開法申請表：

<http://www.moj.gov.tw/public/Attachment/611816484739.doc>

2、檔案法申請表：

<https://eservice.moj.gov.tw/ct.asp?xItem=125353&ctNode=23459&mp=275>